

Referat af skolebestyrelsesmøde:

Tirsdag den 10. juni 2025 kl. 17.00 – 19.00
C.L. Ibsens Vej 3

Udsendt af:	Christina Zehler	Søgårdsskolen den 27. maj 2025
Ordstyrer:	Charlotte Kamp	
Referent:	Louise Haladyn	

Indkaldes:	Charlotte Esmeralda Kamp, Mikkel Hansen, Thomas Bigum, Bo Boisen, Oliver Holse Justesen, Sebastian Lindenskov, Kim Helweg-Møller, Michael Holze Zimmermann, Louise Haladyn
------------	--

Afbud:	Tobias Haahr Kulmbach, Kasper Tjørntved Davidsen, Mikkel Hansen
--------	---

Nr.	Dagsorden	Bilag / Indstillinger	Referat
24/25-36	Godkendelser: - Referat af mødet 6. maj 2025 (Referatet er tidligere fremsendt)		Referatet er godkendt uden kommentarer
24/25-37	Meddelelser: - Formand (CK) - Medarbejdere (SLI/KHM) - Ledelse (MHZ)		Formand: Ikke så meget at sige, men har brugt krudt på formandsposten, og hvem der skal overtage. Uddybes senere. Medarbejdere: Alle er ved at være klar til sommerferie og næste år. Bestyrelse: Spørgsmål til næste år og ansættelser. Michael uddyber: Der er tilbudt fastansættelse til 2 pædagoger og 3 lærere, som har været i midlertidige ansættelser dette år. Vi er i gang med at rekruttere nye medarbejdere - to pædagoger til nye børn med særlige behov Afdelingslister er sendt ud og vi er ved at afslutte processen med bl.a. samtaler med forældre, der har haft spørgsmål til klassedannelser mv. Facaderenovering. Hele facaden bliver renoveret ud mod C.L. Ibsens Vej Nye hegn i indskolingsgården – med mere højde for sikkerhed for børnene. Fortsat gennemsigtigt og grønt.

			Ny kunstgræsbane på matriklen nr. 3. Ønske om samme på 60'ern Ny beredskabsplan for skolen/POV som app for alle medarbejdere – "Skoleberedskab". Vi er nummer 2 skole i kommunen, som implementerer planen.
24/25-38	Søgårdsskolens udvidelse - Senest nyt		Skitse af bygning præsenteres: Ny indskolingsafdeling - der er sat arkitekter/tegnestue på projektet, som er godkendt af lokalbestyrelsen. Politisk krav om, at der skal bevares eksisterende bygninger(villaen), hvis at det er en bæredygtig løsning. Pavillon er midlertidig til og med 2028 – og gerne indtil den nye bygning står færdig. P.t. foregår der myndighedsbehandling.
24/25-39	Formandens beretning - Præsentation og godkendelse	Se vedlagte	Er skrevet i PDF og bliver sendt ud som bilag, når Michael sender sin sommerferiehilsen ud. Charlotte beder om kommentarer. Michael godkender formandens beretning.
24/25-40	Strategidrøftelse for kommende skolebestyrelse - Herunder ny møderække og mødeform		Ny skolebestyrelsesformand: Hvordan tiltrækker vi nye kræfter? Hvor kigger vi hen for at finde nye og engagerede medlemmer? Charlotte foreslår en brainstorm på et særskilt møde straks efter sommerferien. Grundlæggende er der stor frihed til at skabe en god ramme for bestyrelsesarbejdet, men rammen for bestyrelsesarbejdet skal nytænkes. Formen bliver den samme næste år - en blanding af virtuelle og fysiske møder. Skal tidspunktet gentænkes, så det imødekommer børnefamilier og ulvetid?
24/25-41	Ekstraordinær lukkedag i nyt skoleår - Drøftelse og godkendelse		Kompetenceløft – en pædagogisk weekend med fokus på autismepædagogik. Behov for at lukke skolen en

			fredag d. 31/10-25 kl. 12.00. Der etableres nødpasning, for dem, der ikke har pasningsmuligheder. Bestyrelsen giver samtykke til ovenstående.
24/25-42	Eventuelt - Herunder ønsker om punkter til ny dagsorden		Forældrebestyrelse skal gentænkes og på næste møde, bliver det eneste fokus, så vi kan få nye ideer og sparke nyt liv i "konceptet".