

## Referat af skolebestyrelsesmøde:

**Tirsdag den 18. juni 2024 kl. 17.00 – 18.00**

**Virtuelt møde**

Udsendt af:	Christina Zehler	Søgårdsskolen den 18. juni 2024	
Ordstyrer:	Charlotte Kamp		
Referent:	Tobias Haahr Kulmbach		
Indkaldes:	Charlotte Esmeralda Kamp, Mikkel Hansen, Christina Peets Gottliebse, Kasper Tjørntved Davidsen, Poul Phillip Bendixen Møller, Thomas Bigum, Bo Boisen, Frank Hugsted, Kim Helweg-Møller, Michael Holze Zimmermann, Tobias Haahr Kulmbach		
Afbud:	Bo Boisen		
Nr.	Dagsorden	Bilag/Indstillinger	Referat
<b>23/24-37</b>	<b>Godkendelser:</b> - Referat af mødet 7. maj 2024 (Referatet er tidligere fremsendt)		Referatet blev godkendt.
<b>23/24-38</b>	<b>Meddelelser:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Formand (CK)</li><li>• Medarbejdere (FH/KHM)</li><li>• Ledelse (MHZ)</li></ul>		<b>Formanden:</b> Sidste bestyrelsesmøde for Christina og Philip. Tak for denne gang, tak for input, engagement og hjerte. Michael stemmer i, og siger tusinde tak for indsatsen. Oliver Fleggaard, far til en skolestarter, indtræder efter sommerferien i skolebestyrelsen. Der er fortsat en vakant plads i skolebestyrelsen. <b>Medarbejdere:</b> Frank: Da vi er tæt på sommerferien, har vi travlt med at forberede nyt skoleår. Kim: En spændende tid med fart på. Vi siger også farvel til en del elever til sommer, og vi er i gang med at forberede en stor afsked næste torsdag. <b>Ledelse:</b> Frank genopstiller heller ikke til skolebestyrelsen. Sebastian Lindenskov indtræder i kommende skoleår. Elevatorprojekt er påbegyndt.

		<p>Pt. meget optaget af planlægning af kommende skoleår. Pædagogisk aften kommende torsdag. Detailplanlægning.</p> <p>Translokation i kommende uge, samt sidste skoledag. Her siger vi farvel til afgangselever, og også enkelte andre elever, som skal have andre skoletilbud.</p> <p>Går sommerferie i møde. Godt tilbud til de fremmødte.</p> <p>Har haft ansættelser ift. at vi udvider. Desværre har to lærere trukket deres interesse tilbage. Derfor har vi stillingsopslag ude pt.</p> <p><b>Forventer, at der starter 14 skolestartere, selvom den sidste skolevisitation har været der. Der kan komme flere.</b></p>
<p><b>23/24-39</b></p>	<p><b>Præsentation af skolens onboarding program</b></p>	<p>Tobias fortæller om On-boardingprogrammet.</p> <p>On-boardingprogram Søgårdsskolen:</p> <p>Formålet for on-boardingprogrammet er, at nye medarbejdere på Søgårdsskolen får kompetencer og bliver i stand til at løse den komplekse pædagogiske arbejdsopgave, som er forbundet med at arbejde på en specialskole. Samtidig skal on-boardingprogrammet også være med til at skabe en forståelse for organisationens opsætning, rammer og struktur, og i lige så høj grad sikre, at den nye medarbejder er i trivsel fra dag 1.</p> <p>On-boardingprogrammet er et dynamisk værktøj, som tager udgangspunkt i den enkelte medarbejder, da der kan være/er forskel på hvilken pædagogisk opgave den nye medarbejder skal varetage, og hvilke kvalifikationer denne kommer med i sin rygsæk. Derfor er on-boardingprogrammet tilrettelagt til, at kunne tage imod den ny medarbejder alle tidspunkter i løbet af et skoleår.</p>

			<p>On-boardingprogrammet indeholder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pædagogiske uddannelse af alle nye medarbejdere ind i skolens grundlag, værdier og tilgange, varetaget af Søgårdsskolens kompetencecenter.</li> </ul> <p>Værdier:</p> <p>Low arousal, Autisme tilgang, Studio III, forældresamarbejde med flere.</p> <p>Derudover:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kollegamentorordning hele det første år man er ansat på skolen, hvad end man er lærer eller pædagog.</li> <li>- Lærerlige for nyuddannede medarbejdere</li> <li>- Kompetenceløft i Studio III.</li> <li>- Undervisning i skolens digitale systemer, fx MinUddannelse, Elevhandleplaner, Subit og skolens undervisningsportaler.</li> <li>- Introduktion i skolens registreringskemaer, fx magtanvendelser og blåmærke-sedler.</li> <li>- Individuelle samtaler mellem nærmeste leder, med fokus på medarbejderens trivsel og indkøring/oplæring (kadencen vil blive afstemt individuelt med den enkelte medarbejder).</li> <li>- 3-måneders opstartssamtale.</li> <li>- MUS-samtaler efter 6 måneder.</li> </ul>
--	--	--	--

<b>23/24-40</b>	<b>Udvidelse af Søgårdsskolen</b>		<p>Arbejder med budget. Der arbejdes med 1 år ad gangen.</p> <p>Entreprenøren er ved at bygge pavillonerne.</p> <p>Der er indkaldt til ekstraordinært møde i økonomiudvalget, for at få bevilling til byggeri.</p> <p>Det er meget koordineringsarbejde for Michael.</p> <p>Der er lavet indstilling til</p>
-----------------	-----------------------------------	--	--

			<p>kommunalbestyrelsen om permanent udvidelse. Politisk har vi en ambitiøs kommunalbestyrelse, som investerer i specialområdet.</p> <p>Derudover er der fokus på klimaskallen på skolen, da facaden skal renoveres. Der foreligger endnu ikke en plan.</p>
<b>23/24-41</b>	<p><b>Eventuelt</b> - Herunder ønsker om punkter til ny dagsorden</p>		<p>Ny skoleår står for døren. Der vil blive indkaldt til nyt skolebestyrelsesmøde, hvor bestyrelsen for ny konstituerer sig. Der vil også komme ny møderække!</p> <p>God sommer.</p>