

Referat fra skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 20. august 2024 kl. 17.00 – 19.00

Udsendt af:	Christina Zehler	Søgårdsskolen den 20. august 2024
Ordstyrer:	Charlotte Kamp	
Referent:	Tobias Haahr Kulmbach	

Indkaldes:	Charlotte Esmeralda Kamp, Mikkel Hansen, Kasper Tjørntved Davidsen, Thomas Bigum, Bo Boisen, Oliver Holse Justesen, Kim Helweg-Møller, Michael Holze Zimmermann, Tobias Haahr Kulmbach
------------	--

Afbud:	Mikkel Hansen, Sebastian Lindenskov
--------	-------------------------------------

Nr.	Dagsorden	Referat
24/25-1	Konstituering af skolebestyrelsen: <ul style="list-style-type: none">• Velkomst og præsentation af nye medlemmer• Valg af formand• Valg af næstformand	Ny formand: Charlotte Esmeralda Kamp Ny næstformand: Bo Boisen Michael: Der er en ledig forældreplads i bestyrelsen.
24/25-2	Godkendelser: - Referat af mødet 18. juni 2024 (Referatet er tidligere fremsendt)	Godkendt.
24/25-3	Meddelelser: <ul style="list-style-type: none">• Formand (CK)• Medarbejdere (SLI/KHM)• Ledelse (MHZ)	Formand/Charlotte: Skolebestyrelsesformandsmøder har ændret struktur. Charlotte rundsender dagsorden og referater fra møderne. Medarbejdere/Kim: Opstart. Folk løber stærkt. Der er knald på, men god energi. Alt godt. Ledelse/Michael: God opstart. God energi. Vi har ansat nye lærer og pædagoger. Der har været mange rigtig gode og kompetente ansøgere. Ny elevator er blevet etableret. Facaderenovering. Utætheder omkring vinduerne er udbedret på nr. 3 På sigt arbejdes der med mere klimaskalsrenovering af bygningerne på nr. 3, henover 24', 25' og 26'. Pavillonen/ indskolingshus: Ny afdeling A/børnehaveklasser.

		<p>Er færdigmeldt, og kun 14 dage forsinket. Forsinkelse betyder, at 0. klasserne er startet de første 14 dage i værkstedshuset i alternative lokaler. Forventer, at eleverne rykker ind mandag d. 26/8. Det er en midlertidig foranstaltning. Der har været interesse fra Villabyerne for byggeriet. I høringsperioden har der været 28 henvendelser. Det der har fyldt mest, har været parkering. Der kommer også et nyt udeareal i forbindelse med pavillonen. Skærmet område. Legehus, bordebænkesæt, gyngestativ. Nyt stisystem. Forventer at kunne ibrugtage det i starten af oktober.</p> <p>Skolegården: Lille opgradering. Nye græsarealer og legefaciliteter. Ny scene.</p> <p>Skolestarterne: Er gået godt. Af de 13 familier er 8 med udenlandsk baggrund. Mange tolke. Det arbejder vi på at finde et godt format for.</p> <p>Oliver: Meget positivt. Meget hjertevarme mennesker. Fine rammer under omstændighederne. God energi. Rigtig rart at lande i.</p>
24/25-4	Diæter til skolebestyrelsen	Diæterne er frasagt.
24/25-5	Budget <ul style="list-style-type: none"> Budgetforslag 2025 (JFO) 	<p>Jan: Det går pt. godt. Efterspurgt skole. Har god model.</p> <p>Charlotte: Har brugt meget tid på at forhandle modeller på plads.</p> <p>Jan: Har fået et budget ud, som passer meget godt. Lille overskud på skoledelen, og lille underskud på GFO-delen. Udligner hinanden.</p> <p>Michael: MED-gruppen og skolebestyrelsen skal have mulighed for at kommenterer på budgettet. Derfor dette møde er fremrykket. Vores anbefaling er, at budgettet godkendes under forudsætning af at det fremsendte data er validt</p> <p>Bo: Er der taget højde for pavillonerne?</p> <p>Michael: Vi har fået anlægsbevilling. Og så har skolen stået for inventar. Udlejer står ift. kontrakt for vedligehold af pavillonerne. Forventningen er, at vi får ny anlægsbevilling. 85% af budgettet varetager vi, 15% varetager forvaltningen igennem en overhead. Kan være Gentofte Ejendomme, administration etc.</p>
24/25-9	Eventuelt - Herunder ønsker om punkter til ny dagsorden	<p>Charlotte og Michael kommer med udkast til møderække. Hver anden gang fysisk, hver anden gang online. Kasper efterspurgte opfølgning hvordan det går med skolens IT-strategi samt arbejdet omkring elevs involvering og indsigt i egne diagnoser</p> <p>Mulige fokuspunkter og tema-drøftelser</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studio III - Medicinering - IT-strategi - Diagnosesnak med elever. Retningslinjer.