

Referat af skolebestyrelsesmøde:

Tirsdag den 27. januar 2026 kl. 17.00 – 19.00
C.L. Ibsens Vej 3

Dagsorden udsendt af:	Christina Zehler	Søgårdsskolen den 27. januar 2026
Ordstyrer:	Charlotte Kamp	
Indkaldes:	Charlotte Esmeralda Kamp, Mikkel Hansen, Kasper Tjørntved Davidsen, Thomas Bigum, Nina Kongsholm, Rikke Østergaard Mikkelsen, Michael Holze Zimmermann, Tobias Haahr Kulmbach,	
Gæst:	Jan Forsing	
Afbud:	Sebastian Lindenskov, Oliver Holse Justesen, Julie Bruun-Petersen	
Referat:	Tobias Haahr Kulmbach	

Nr.	Dagsorden	Bilag/ Indstillinger	Referat
25/26-12	Godkendelser: - Referat af mødet 7. oktober 2025 (Referatet er tidligere fremsendt)		Præsentationsrunde for Nina Kongsholm, som er ny i skolebestyrelsen. Referatet fra 07.10.25 er godkendt.
25/26-13	Meddelelser: <ul style="list-style-type: none">• Formand (CK)• Medarbejdere (SLI/RØM)• Ledelse (MHZ)		Formand: Thomas har deltaget i fællesbestyrelsesmøde på Skovshoved Skole. Medarbejderrepræsentant: Rikke: Hele personalegruppen var i Helsingør på pædagogisk weekend i slut oktober 2025. Kompetenceløft i SVS (Struktureret visualiseret special pædagogik). Har givet noget godt at have et fællessprog. Har styrket fagligheden. Ledelse: Michael planlægning af kommende skoleår er i gang. 9 elever forlader skolen og det forventes at minimum 6 elever starter på til nyt skoleår. Politisk dagsorden træder tydeligt frem. Børn skal så tæt på almen som muligt. Forventeligt, at flere elever med større støttebehov bliver visiteret til skolen end tidligere.
25/26-14	Besøg af skoleudvalget ons. den 4. februar 2026		Michael: Skoleudvalget er udvidet til 9 pladser fra 7. Det nytiltrådte skoleudvalg har for vane at afholde møder på kommunens forskellige skoler. Deres første skoleudvalgsmøde i den nye konstituering vil blive afholdt på Søgårdsskolen onsdag d. 4. februar 2026. Skoleudvalget, skolebestyrelsen og Søgårdsskolens ledelse har mulighed for møde. 16.30 vil der være rundvisning for skoleudvalgets medlemmer. 17.00 vil der være mulighed for at skoleudvalget og skolebestyrelsen kan drøfte punkter sammen.

			<p>Michael: Optaget af Søgårdsskolens udvidelse, og udvalget har ligeledes spurgt ind til denne udvidelse. Målgruppen af elever til Søgårdsskolen. Overvejelser og erfaringer.</p> <p>Deltagere fra Søgårdsskolens bestyrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kasper Davidsen (skriver direkte til Michael) - Nina Kongsholm (skriver direkte til Michael) - Thomas Bigum (skriver direkte til Michael) - Michael Holze Zimmermann -
25/26-15	Økonomi	Bilag – SØ økonomi 2025-26	<p>Jan: God efterspørgsel. God økonomi.</p> <p>Forventeligt lidt færre elever i skoleåret 26/27, men tilpasning. Blevet flere elever over det seneste år, og dermed flere ansatte. Har haft højere udgifter til vikardækning. Forventeligt beskedent overskud på 350t-400t kr. Afventes de sidste refusioner. Løbende tilpasning.</p> <p>Takstforudsætninger i 2025, lød på 105 elever, men vi endte skoleåret med 110 elever.</p> <p>Forventet overskud adresserer vi til at lave pædagogisk weekend i kommende skoleår, for at lave (endnu) et kompetenceløft.</p>
25/26-16	Søgårdsskolens udvidelse - Seneste nyt		<p>Michael giver status på udvidelse. Der er fremsendt forslag til byplansudvalg 2/2. Forventeligt at der vil være høringsmøde efter dette. Ift. eksisterende lokalplan, vil der være behov for udvidelse af byggefeltet. Bliver efterfølgende viderebragt til skoleudvalget 4/2. Projektering af byggeriet står klar sommer 2029. Nuværende pavillonbyggeri er kun bevilliget frem til sommeren 2027, så der skal laves ny bevilling.</p>
25/26-17	Princip til godkendelse	Bilag – Principper syge børn i skole	<p>Mikkel foreslår, at "Andre hensyn" flyttes op øverst. Ledelsen tager det med tilbage og overvejer rækkefølgen.</p> <p>Indeholdt for princippet er godkendt, også med ændring på rækkefølgen.</p>
25/26-18	Teamdrøftelse: Forældreinvolvering <ul style="list-style-type: none"> • Kommunikation/ samarbejde med skolens øvrige forældre 		<p>Charlotte: Hvordan får vi gjort opmærksom på skolebestyrelsens arbejde i den øvrige forældregruppe? Charlotte har tidligere været ude på forældremøder og gøre reklame for skolebestyrelsens arbejde.</p> <p>Mikkel: Forslag om, om at gøre det fast med besøg på forældremøder (måske primært i skolens yngre klasser).</p> <p>Kasper: Forslag om at nedsætte en arbejdsgruppe med fokus på problematikken.</p>

			<p>Michael: Incitament til at re-brande skolebestyrelsen i den øvrige forældregruppe.</p> <p>Charlotte: Hvad er formålet med at række ud?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. rekruttering af nye medlemmer 2. give indblik i skolen og skolebestyrelsens arbejde <p>Beslutning om at gå ud på kommende forældremøder, og gøre reklame for skolebestyrelsens arbejde.</p> <p>Herunder er en liste, til fremtidig udarbejdelse af skolebestyrelsens formål og arbejdsopgaver:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvad er skolebestyrelsens formål <p>Lav en kort og letforståelig beskrivelse af, hvad skolebestyrelsen laver, og hvilken indflydelse den har på skolens hverdag. Undgå paragrafsprog – fokusér på, hvordan bestyrelsen er med til at forme børnenes skole.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Fortæl om bestyrelsens initiativer og tiltag <p>Fortæl om beslutninger eller initiativer, bestyrelsen har været med til at skabe (fx trivselstiltag, principper for undervisning, skole-hjem-samarbejde). Det gør arbejdet håndgribeligt og relevant.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Forklar rollen og tidsforbruget ærligt <p>Giv et realistisk billede af, hvad opgaven indebærer: mødefrekvens, forberedelse og forventninger. Det skaber tryghed og gør det lettere for folk at sige ja.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Brug personlige fortællinger <p>Lad nuværende eller tidligere bestyrelsesmedlemmer fortælle, hvorfor de stillede op, og hvad de får ud af det – både personligt og fagligt.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Synliggør kompetencer man opnår <p>Forklar, at arbejdet styrker kompetencer som samarbejde, beslutningstagning, kommunikation og indsigt i skoleverdenen – noget mange kan bruge både privat og professionelt.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Mød forældrene dér, hvor de er <p>Præsenter bestyrelsesarbejdet på forældremøder, via Aula, skolens hjemmeside og sociale medier. Gentag budskabet flere steder og på forskellige måder.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Invitér til at "snuse til" arbejdet <p>Tilbyd åbne bestyrelsesmøder, uformelle kaffemøder eller informationsaftener, hvor interesserede kan stille spørgsmål uden at forpligte sig.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Fjern barrierer og fordomme <p>Tag aktivt fat på typiske bekymringer som "jeg har ikke tid" eller "jeg ved ikke nok om skole". Forklar, at engagement og lyst er vigtigere end forkundskaber.</p>
--	--	--	--

			<p>9. Fokusér på fællesskab og indflydelse</p> <p>Fremhæv, at bestyrelsesarbejde er et fællesskab med andre engagerede forældre – og en reel mulighed for at få indflydelse på børnenes skoleliv.</p> <p>10. Gør det let at melde sig</p> <p>Hav en klar og enkel proces for, hvordan man stiller op eller får mere information. Navngivne kontaktpersoner og tydelige deadlines hjælper mange det sidste stykke.</p>
25/26-19	<p>Eventuelt</p> <p>- Herunder ønsker om punkter til ny dagsorden:</p>		<p>Til næste gang:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konsekvenser af ændrede elevprofiler, større støttebehov ift. personalegruppe/sygdom/fysiske rammer. - Vikar vs. Uddannet personale - Fysiske rammer vs. Elevprofil og kompetencer