

## Referat af skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 9. marts 2021 kl. 17.00 – 18.30

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
| Udsendt af:<br>Ordstyrer:<br>Referent: | Mads Unger Mikkelsen   | Søgårdsskolen den 19. marts 2021 |
| Indkaldes:                             | Jakob Schunck de Stricker, Marie Louise Bjerg, Charlotte Esmeralda Kamp, Michael Carstensen, Mikkel Hansen, Christina Peets Gottliebsen, Kasper Tjørntvej Davidsen, Poul Phillip Bendixen Møller, Frank Hugsted, Kim Helweg-Møller, Michael Holze Zimmermann og Mads Unger Mikkelsen |                                  |
| Afbud:                                 | Jakob Schunck de Stricker, Michael Carstensen  |                                  |

| Nr.      | Dagsorden  | Bilag/Indstillinger        | Referat   |
|----------|--|----------------------------|---|
| 20/21-21 | <b>Godkendelser:</b><br><br>Referat af mødet den 26. januar 2021   | Medbring tilsendte referat | Godkendt  |
| 20/21-22 | <b>Meddelelser:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Formand</li><li>• Medarbejdere</li><li>• Ledelse</li></ul> |                            | <p>I forbindelse med at Jakob de Stricker er udtrådt fra SB byder formanden velkommen til Philip Møller, far til Phillipa i BD, som tiltræder SB.</p> <p>Der var ligeledes planlagt at sige farvel til Jakob, men dette måtte udsættes grundet afbud.</p> <p><b>Formanden:</b><br/>Formanden orienteret om den pågående proces vedr. dialog med Skolechef samt Direktør. SB afventer fortsat en tilbagemelding på sin henvendelse herunder sit ønske om et møde med direktøren. Charlotte vender tilbage med yderligt, når der er "hul igennem".</p> <p><b>Medarbejdere:</b><br/>Medarbejderne fortalte kort om den generelle trivsel og drift på skolen. Der blev fremhævet at der har været overvejelser om tilbud om vacciner til udvalgte medarbejdere, men at GK ikke har vurderet at specialskoler er i målgruppen og dermed heller ikke SØ.</p> <p><b>Ledelsen:</b><br/>Ledelsen orienterede om at SØ har etableret sit eget testcenter i skolens idrætssal på nr. 3. Der tilbydes således kvik-test til alle medarbejdere hver mandag og torsdag. Testene udføres i et samarbejde mellem GK's sundhedsplejersker, skolens administrative personale samt løst tilknyttede podere.</p> <p>DLF har med KL landet en ny</p> |

|          |   |  |  |
|----------|---|--|--|
|          |   |  | <p>arbejdstidsaftale for alle lærere, som nu skal udmøntes i GK.</p> <p>Skolen har haft besøg af arbejdstilsynet, som overordnet set resulterede i tildeling af en Grøn Smiley.</p> <p>SB opfordrer til at denne nyhed offentliggøres på fx AULA samt de sociale medier.</p> <p>Herudover vil der i den kommende tid være fokus på skolens sygefravær via en særlig indsats i samarbejde med GK's HR afd. samt Beskæftigelsesministeriets rejsehold, som vil gennemføre et 360 graders forløb.</p>                                     |
| 20/21-23 | Økonomi                                   |  | <p>Skoleleder præsenterede kort regnskabet med et overskud på ca. kr. 450.000,-</p> <p>Som bemærkning blev nævnt at beløbet ikke forventes genbevilget.</p>  |
| 20/21-24 | Strategi- og handleplan 2021-22           | <p>V. Mads Unger Mikkelsen</p> <p>Bilag: Strategi- og handleplan Søgårdsskolen 2020.21</p> | <p>Der lægges op til at den nuværende Strategi og handleplan videreføres, da der grundet Corona ikke har været grundlag for at gennemføre de opstillede indsatser.</p> <p>På skuldrene af dette vil der blive planlagt en ny strategidag (udvalg: Charlotte, Mads, Kim og Kasper)</p> <p>Der var overordnet tilslutning til dette med enkelte kommentarer.</p> <p>Der blev udtrykt behov for et forældremøde eller flere mindre møder på afdelingsniveau med status og fremadblæk, en overvejelse kunne fx være et virtuelt setup?</p> |
| 20/21-25 | Sidste nyt om Covid-19                    | V. Mads Unger Mikkelsen og Michael Holze Zimmermann  | <p>Udover info i pkt. 22 tilbydes der fortsat undervisning daglig med fysisk fremmøde i tidsrummet kl. 8-14.</p> <p>Herudover er der adgang til et pasningstilbud for de forældre som har behov kl. 14-16:30.</p> <p>Aftenklub er fortsat lukket og ligeledes er det årlige gl. elev arrangement indtil videre aflyst/udsat.</p> <p>Skolen følger fortsat de af ministeriet fremsendte retningslinjer og vejledninger for området.</p>   |
| 20/21-26 | Opfølgning på henvendelse til forvaltning |  | <p>Formanden orienteret om den pågående proces vedr. dialog med Skolechef samt Direktør. SB afventer fortsat en tilbagemelding på sin henvendelse herunder sit ønske om et møde med direktøren.</p> <p>Charlotte vender tilbage med yderligere, når der er "hul igennem".</p>  |
| 20/21-27 | Støtteforeningen                          |  | <p>Der blev gjort kort status samt drøftet foreningens fremtidige berettigelse.</p>  |

|                      |             |  |  |
|----------------------|-------------|--|--|
|                      |             |  | SB anbefaler at foreningen består og med et særligt fokus på fundraising. Mikkel tilbød at bidrage til denne opgave.   |
| <b>20/21-<br/>28</b> | <b>Evt.</b> |  | Medarbejdere og ledelse takkede for de flotte kurve og chokolader, som har bragt glæde blandt dem og deres kollegaer.<br>Diverse ønsker og forslag til kommende punkter blev fremsat, men ikke drøftet yderligt.<br>Generelt fremsendes ønsker og forslag til dagsordenen forud for et møde til Formandskabet. |